



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Школа № 80» г.о.Самара

*Беккерман* / Е.С. Беккерман

Приказ № 132-од от 31.05.2022 г.

## ОТЧЕТ

о результатах самообследования деятельности

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 80  
имени Героя Социалистического Труда имени В.П. Земеца городского округа Самара  
за 2022 год  
дошкольные группы

## Содержание отчёта

### 1. Аналитическая часть

- 1.1 Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения
- 1.2 Оценка образовательной деятельности
- 1.3 Оценка системы управления организации
- 1.4 Оценка качества освоения образовательной программы
- 1.5 Оценка организации учебного процесса
- 1.6 Оценка востребованности выпускников
- 1.7 Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
  - 1.7.1 Кадровое обеспечение
  - 1.7.2 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение
- 1.8 Оценка материально-технической базы
- 1.9 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

## **2. Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. №1324)**

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведенного самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями). Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования». Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен согласно приказу директора МБОУ Школа № 80 г.о. Самара от 17.03 2020 г. № 30 «О проведении самообследования».

### **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 1.1.Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения**

**Полное наименование:** муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 80 имени Героя Социалистического Труда В.П. Земеца» городского округа Самара (дошкольные группы).

**Сокращенное наименование:** МБОУ Школа № 80 г.о. Самара дг.

**Юридический адрес:** 443058, г. Самара, ул. Свободы, дом 81 Б

**Местонахождение:** 443063, г. Самара, Балхашский проезд, 36

**Год основания ОУ(дошкольные группы):** 1963 г.

**Год основания МБОУ:** 1940 г.

**Телефон МБОУ Школа № 80:**+7 (846) 995-45-76

**Телефоны/факс:** +7 (846) 951 23 27 (дошкольные группы)

**E-mail:** [samara259@mail.ru](mailto:samara259@mail.ru)

**Официальный сайт МБОУ дг:** <http://259sad.ru/>

**Действующий статус МБОУ дг:** тип дошкольное образовательное учреждение

**вид** дошкольные группы общеразвивающего вида

**категория** третья.

**Учредителем Бюджетного учреждения** является муниципальное образование городской округ Самара Департамент образования.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа Самара, находящаяся по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева,137

Бюджетное дошкольное учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также при-смотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 лет до 7 лет.

Функционируют 6 групп общеразвивающей направленности

- первая младшая группа для детей 2-3 года-1;
- вторая младшая группа для детей 3-4 лет – 1;
- средняя группа для детей 4-5 лет – 1;
- старшая группа для детей 5-6 лет – 1;
- подготовительная к школе группа для детей 6-7 лет – 1.
- разновозрастная группа (4-6 лет)- 1

**Режим работы:** пятидневная неделя в течение календарного года;

время работы: с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Структурных подразделений, филиалов** – нет

**Форма обучения** – очная.

**Нормативный срок обучения:** 5 лет

**Приоритетное направление** – осуществление образовательной деятельности по нравственно-эстетическому, физкультурно-оздоровительному направлению развития детей.

**Язык, на котором осуществляется образование** – русский.

**Директор МБОУ Школа № 80 г.о. Самара : Бекерман Елена Станиславовна**

**Заместитель директора МБОУ Школа № 80 г.о. Самара дошкольные группы – Гараева Оксана Анатольевна.**

Устав (дата утверждения учредителем, дата регистрации, регистрационный номер, реквизиты изменений и дополнений к уставу):

Распоряжение первого заместителя главы городского округа Самара № 858 от 01.04.2022 г.

## **Перечень документации по образовательной деятельности**

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность МБОУ:

- приказы директора МБОУ;
- положения: о Педагогическом совете, о Совете, об общем собрании трудового коллектива, порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений, о правилах комплектования, приёма, отчисления и перевода воспитанников, правила приёма, порядок и основания перевода и отчисления, о порядке комплектования воспитанниками, о комиссии по комплектованию воспитанниками, о направлениях привлечения добровольных пожертвований, о родительском комитете, о родительском собрании, о конфликтной комиссии, о порядке оказания платных образовательных услуг, о попечительском совете, об аттестационной комиссии, о проведении аттестации педагогических работников, о бракеражной комиссии, о комиссии по трудовым спорам, о логопедическом пункте, о ревизионной комиссии, о доплатах и надбавках к заработной плате сотрудников МБОУ Школа № 80 г.о. Самара», о порядке подготовки и организации проведения самообследования;
- инструкции;
- правила;
- коллективный договор;
- учебные планы;
- календарно-тематическое планирование.

## **1.2 Оценка образовательной деятельности**

Образовательный процесс в МБОУ дг осуществляется на русском языке с позиции личностно ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная деятельность осуществляется на основе основной общеобразовательной программы – программы дошкольного образования МБОУ Школа № 80 г.о. Самара дошкольные группы.

### **Цели МБОУ Школа № 80 г.о. Самара дошкольные группы:**

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно эстетического и физического развития воспитанников;

- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

#### Реализация задач образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год:

Годовые задачи	Мероприятия	Работа с родителями
1. Продолжать формировать двигательную активность воспитанников, направленную на укрепление здоровья, совершенствовать физиологические и психологические функции организма, используя современные методы и технологии.	Педагогический совет «Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников». «Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества» - февраль 2022 г. Динамические паузы в течение дня.	Консультации воспитателей во всех группах «Движение-это здоровье», «Подвижные игры с детьми», «Поговорим о питании дошкольников».
<p><b>Вывод:</b> работа выполнена на достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме. Для реализации данной задачи использовались гигиенические факторы, естественные силы природы, физические упражнения и др. В целях оздоровительной работы с детьми в группах созданы уголки физической культуры, в которых располагаются различные пособия и атрибуты для подвижных игр, что повышают интерес к физкультуре. Педагоги приобрели умения и навыки проведения мероприятий со всеми субъектами образовательного процесса по реализации образовательной области «Физическое развитие». Четкий контроль, диагностика физического развития детей позволяло корректировать работу по оздоровлению и физическому воспитанию, организуя ее в зависимости от индивидуальных возможностей каждого ребенка.</p> <p><b>Выявленные недостатки:</b> режим движений недостаточно оптимизирован таким образом, чтобы каждый ребенок непрерывно развивал свои индивидуальные двигательные качества, а также осваивал новые виды движений.</p>		
2. Инициировать развитие творческой активности воспитанников через интеграцию различных видов искусства, уделяя особое внимание формированию навыков объемного моделирования.	Педагогический совет «Развитие творческих способностей дошкольников в конструктивно-модельной деятельности». Проведение Дня технического творчества в дгМБОУ. Системность в подготовке к участию воспитанников в конкурсах различного уровня	Консультации воспитателей и проведение мастер-классов по конструированию и робототехнике.

**Вывод:** работа выполнена на оптимально - достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме. Целенаправленная работа по формированию навыков объемного моделирования и конструирования принесла результаты в виде побед воспитанников в конкурсах различного уровня.

**Выявленные недостатки:** необходимо на занятиях и в режимных моментах использовать различные виды конструктора.

<p>3. Формировать у воспитанников основы патриотического сознания и интерес к историческому и культурному наследию народов России через использование технологий музейной педагогики.</p>	<p>Педагогический совет «Музейная педагогика в нравственно- патриотическом воспитании детей дошкольного возраста». Организация выставок, посвященных ВОВ. Организация онлайн-экскурсий краеведческой направленности.</p>	<p>Семейные проекты, посвященные участию близких в ВОВ.</p>
---	--	---

**Вывод:** данная годовая задача выполнена на достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объеме, педагогами накоплена достаточная теоретическая база и имеется достаточный практический опыт в развитии у воспитанников чувства патриотизма.

**Выявленные недостатки:** недостаточное оснащение центров патриотического воспитания в группах краеведческим материалом.

<p>4. Внедрять в работу МБОУ эффективные формы сотрудничества педагогов с родителями для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</p>	<p>Введена программа дополнительного образования «Разговор о правильном питании» в подготовительных к школе группах. Работа Консультационного центра.</p>	<p>Совместные проекты родителей и детей в рамках дополнительной образовательной программы с демонстрацией опыта работы для родителей и воспитанников МБОУ. Консультации ИФК, воспитателей о ЗОЖ. Индивидуальные консультации педагога-психолога для родителей и педагогов.</p>
---	---	--

**Вывод:** продолжить работу по поиску эффективных форм взаимодействия педагогов и родителей для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

**Выявленные недостатки:** несовершенство применяемых форм работы для дистанционного режима.

Таким образом, анализируя выполнение задач, поставленных перед коллективом в 2019-2020 учебном году можно прийти к следующему заключению:

- активно применять инновационные формы работы по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни;
- обогащать предметно-развивающую среду занимательным и наглядным материалом;

- продолжить работу по поиску эффективных форм взаимодействия педагогов и родителей для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в дистанционном формате.

### **1.3 Оценка системы управления организации**

Управление МБОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В дг МБОУ разработан пакет документов регламентирующих деятельность: Устав дг МБОУ, локальные акты, договора с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции.

Управление в дг МБОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Формами самоуправления являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический коллектив, Совет МБОУ, Родительский комитет. Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом.

Непосредственное управление дг МБОУ осуществляет заведующий.

Организационно-управленческая структура дг МБОУ представлена следующей схемой:

Структура управления МБОУ Школа № 80 г.о. Самара

Административное управление

Общественное управление

Директор

Родительский комитет

Заместитель  
директора

Медицинская  
сестра диети-  
ческая

Заведующий  
хозяйством

Главный  
бухгалтер

воспита-  
тели

Педагог-  
психолог

Учитель -  
логопед

Муз руко-  
водитель

Инструктор  
по ФИЗО

Обслуживающий  
персонал

бухгалтер

Помощники вос-  
питателя

Работники пи-  
щеблока

Общее собрание трудового кол-  
лектива

Педагогический совет

Совет МБОУ

Органы самоуправления

Дети и родители

Для каждого структурного подразделения определено содержание деятельности, взаимодействие с другими структурными подразделениями:

Структурное подразделение	Содержание деятельности	Члены структурного подразделения	Взаимосвязь структурных подразделений
Общее собрание трудового коллектива	<p>Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.</p> <p>Расширение коллегиальных, демократических форм управления дг МБОУ.</p> <p>Утверждение нормативно-правовых документов МБОУ дг.</p>	Все работники	<p>Педагогический совет.</p> <p>Комиссия по охране труда.</p> <p>Профсоюзный комитет.</p>
Педагогический совет	<p>Выполнение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования.</p> <p>Определение направлений деятельности МБОУ дг, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса.</p> <p>Принятие Образовательной программы МБОУ дг, рабочих учебных программ, адаптированных образовательных программ.</p> <p>Обсуждение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта.</p>	директор, заместитель директора, воспитатели, специалисты	<p>Общее собрание трудового коллектива. Психолого-медико-педагогический консилиум. Родительский комитет.</p> <p>Совет МБОУ.</p>
Родительский комитет	<p>Содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>Координирование деятельности групповых Родительских комитетов.</p> <p>Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях.</p>	Избранные представители родительской ответственности	<p>Общее собрание родителей.</p> <p>Совет МБОУ.</p>

Совет МБОУ	<p>Рассматривание вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБОУ.</p> <p>Согласование сметы доходов и расходов, перечня услуг, плана работы образовательной деятельности по оказанию дг МБОУ дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Поддерживание общественных инициатив по совершенствованию и развитию воспитания детей, творческий поиск педагогических</p>	Педагоги, родители (законные представители) воспитанников	Общее собрание родителей. Родительский комитет.
	<p>работников в организации опытно-экспериментальной работы.</p> <p>Рассматривание жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия и бездействия педагогического, обслуживающего и административного персонала дг МБОУ.</p>		

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей). В МБОУ дг используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический, психолого-педагогический,
- скрининг-контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в МБОУ дг начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, Совете МБОУ.

Эффективная система управления в МБОУ обеспечивается оптимальным сочетанием традиционных и современных тенденций (программирование деятельности МБОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в МБОУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

**Вывод:** МБОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

#### **1.4 Оценка качества освоения образовательной программы.**

Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям соответствует возрасту. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

#### **Результаты усвоения детьми программы**

<b>Направления деятельности</b>	<b>освоения программы на конец года</b>
<b>Физическое развитие</b>	<i>условно-высокий уровень развития (3,9 балла)</i>
<b>Познавательное развитие</b>	<i>условно-высокий уровень развития (3,9 балла)</i>
<b>Речевое развитие</b>	<i>условно-высокий уровень развития (3,8 балла)</i>
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	<i>условно-средний уровень развития (3,7 балла)</i>
<b>Социально-коммуникативное развитие</b>	<i>условно-высокий уровень развития (3,9 балла)</i>
<b>Средние показатели по всем направлениям</b>	<i>условно-высокий уровень развития (3,8 балла)</i>

#### **Результаты коррекционной деятельности педагога-психолога детского сада**

##### **1. Психологическая диагностика**

Целью данного направления было получение информации об уровне развития детей, а также выявление индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса. С этой целью были определены основные направления психодиагностической деятельности:

- Диагностика психологической готовности к школьному обучению.
- Диагностика познавательного и эмоционального развития детей.

- Диагностика межличностных отношений детей старшей группы.

Дополнительно (по запросам родителей и педагогов, администрации МБОУ дг и личным наблюдениям) проводилась углубленная диагностика развития ребёнка с целью выявления и конкретизации проблем детей.

В таблице № 1 представлены диагностические мероприятия и результаты.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование диагностического мероприятия	Количество воспитанников	Возраст	Результат (указывать только для диагностики, которая проходила со всей группой)
1	Диагностика готовности к школе. Методика Ясюкова.	28 человек	6- 7 лет	<p><b>На начало учебного года:</b></p> <p>30% - высокий уровень</p> <p>40% -средний уровень</p> <p>30% - низкий уровень</p> <p><b>На конец учебного года:</b></p> <p>45% - высокий уровень</p> <p>55 % - средний уровень</p> <p>0% - низкий уровень</p>
2	Диагностика познавательного развития	12 детей	5-6 лет	<p><b>На начало учебного года:</b></p> <p>30% - высокий уровень</p> <p>40% -средний уровень</p> <p>30% - низкий уровень</p> <p><b>На конец учебного года:</b></p> <p>45% - высокий уровень</p> <p>55 % - средний уровень</p> <p>0% - низкий уровень</p>
3	Диагностика межличностных отношений. Методика Дж. Морено.	30 детей	5-6 лет	<p>Уровень межличностных отношений – низкий.</p> <p>Коэффициент изолированности – высокий</p> <p>Уровень сплочённости - низкий</p>

4	Диагностика эмоциональной сферы. Методика Семмаго Н.Я. Эмоциональные лица.	30 человек	5-6 лет	<p><b>На начало учебного года:</b></p> <p>30% - высокий уровень</p> <p>40% -средний уровень</p> <p>30% - низкий уровень</p> <p><b>На конец учебного года:</b></p> <p>45% - высокий уровень</p> <p>55 % - средний уровень</p> <p>0% - низкий уровень</p>
---	--	------------	---------	---

**Выводы:** Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики позволяют достаточно точно и полно определять степень развития, различные проблемы и нарушения, имеющиеся у детей.

## 2. Консультирование

Целью данного направления было оказание психологической помощи родителям и педагогам рекомендательного характера. Подавляющее большинство консультаций проводилось по результатам диагностики. Также проводились консультации по запросам со стороны родителей и педагогов.

В таблице № 2 представлены основные темы консультаций и количественные показатели.

*Таблица № 2*

№ п/п	Тема консультации	Количество обращений	Контингент
1	Тревожность, страхи	2	Родители
2	Готовность к школе	28	Родители
3	Агрессивное поведение	5	Педагоги
4	Детско-родительские отношения	10	Родители
5	Познавательное развитие	12	Педагоги

По итогам года общее количество обращений со стороны родителей, за консультативной помощью к педагогу-психологу составило 32 обращения, со стороны педагогов этот показатель составил – 14 обращений.

**Выводы:** в целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволила решить многие необходимые задачи консультативной деятельности.

### 3. Коррекционно-развивающая работа

В рамках коррекционно-развивающей работы были определены основные направления на 2020-2021 учебный год:

- Психологическая подготовка детей подготовительной группы к успешному обучению в школе.
- Развитие эмоциональной и коммуникативных сфер детей старшего дошкольного возраста.
- Развитие познавательной сферы детей старшего дошкольного возраста. Занятия с детьми проводились в рамках индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.

За учебный год были реализованы следующие программы, которые представлены в таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование реализуемой программы	Формы занятий	Возраст участников	Количество охваченных детей
1	Рабочая программа педагога-психолога по социально-коммуникативному развитию «Развитие эмоций и навыков общения»	Групповые	5-6 лет	11
2	Рабочая программа педагога-психолога по познавательному развитию «Приключения будущих первоклассников»	Групповые	6-7 лет	15
3	Рабочая программа педагога-психолога с детьми по познавательному развитию	Индивидуальные	5-6 лет	11
4	Индивидуальные занятия по коррекции агрессивного поведения	Индивидуальные	6-7 лет	3

Охват детей коррекционно-развивающими занятиями в рамках основных направлений составил 26 человек. Дополнительно коррекционно-развивающими занятиями были охвачены ещё 3 человека.

**Выводы:** Программы коррекционно-развивающих занятий были реализованы на все 100%. Наблюдалась положительная динамика.

### 4. Психологическая профилактика

Целью данного направления было создание условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации дг МБОУ и родителей. Психологическое просвещение в условиях профилактический и образовательный характер.

В таблице № 4 представлены мероприятия, проведённые в рамках данного направления.

Таблица № 4

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество участников	Контингент
1	Тренинг на снятие психоэмоционального напряжения «Всё в твоих руках»	5	Педагоги
2	Тренинг на снятие психоэмоционального напряжения «Хорошее настроение – залог успеха»	5	Педагоги
3	Мастер-класс: «Использование камней марблс в коррекционно-развивающей работе»	23	Педагоги
4	Семейный клуб «Семья». Тема: «Играем вместе»	10	Родители
5	Семейный клуб «Семья». Тема: «Моя семья – остров счастья»	11	Родители

Охват педагогов мероприятиями профилактического характера составил – 100%, родителей – 75 %.

**Выводы:** Работа по данному направлению была реализована в полном объеме. С учетом запросов педагогов и родителей. Об эффективности данного направления можно судить по положительным отзывам участников мероприятий (родители, педагоги).

## 5. Психологическое просвещение

В рамках данного направления работа велась через использование наглядной информации. В таблице № 5 представлены основные формы наглядной информации.

Таблица № 5

№ п/п	Наименование мероприятия	Количество участников	Контингент
1	Информационные листовки «Скоро в школу»	25	Родители подготовительной группы
2	Газета для родителей «Мир психологии»	30	Родители старшей группы
3	Стендовая информация «Психологические особенности развития детей 6-7 лет»	25	Родители подготовительной группы

4	Стендовая информация «Психологические особенности развития детей 5-6 лет»	30	Родители старшей группы
---	---	----	-------------------------

#### **6. Экспертная деятельность**

Экспертная работа педагога-психолога была отражена в следующих направлениях:

- Участие в заседании ППк дг МБОУ.
- Участие в заседании конфликтной комиссии.
- Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми.

#### **7. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ**

В рамках данного направления велась тесная работа с воспитателями. Мной ежемесячно выдавались рекомендации воспитателям по сопровождению детей. Это позволило достичь положительных результатов в коррекционно-развивающей работе.

#### **8. Проектная деятельность**

В рамках проектной деятельности был реализован краткосрочный проект «Неделя психологии дг МБОУ». Мероприятиями были охвачены все участники образовательных отношений (дети, родители, педагоги).

#### **9. Организационно-методическая работа.**

В рамках данного направления мной проводилась следующая работа:

- Разработка комплекта отчётной документации педагога-психолога.
- Разработка рабочих программ.
- Заполнение журнала учёта проделанной работы.
- Заполнение карт психологического развития детей.
- Пополнение методической копилки.
- Изготовление наглядных пособий.
- Оформление и оснащение кабинета.
- Анализ научной и практической литературы.

**Выводы:** организационно-методическую деятельность за истёкший период можно оценить, как продуктивную. В следующем учебном году необходимо уделить внимание разработке программы взаимодействия с педагогическими кадрами, подбору и оформлению диагностических методик и материалов для проведения групповой и индивидуальной диагностики.

#### **10. Обобщение и распространение опыта работы.**

**Публикации и статьи:**

- Статья в журнале «Дошкольное воспитание». Тема: «Использование камней марблс в коррекционно-развивающей работе».

### **Участие в конкурсе:**

- Всероссийский конкурс: «Лучшая методическая разработка», 1 место.

### **Выступление на семинарах муниципального и регионального уровня:**

- Методическое объединение педагогов-психологов дг МБОУ. Семинар-практикум: «Интерактивные технологии в работе педагога-психолога».

### **Общие выводы.**

Педагогическим сопровождением педагогом-психологом были охвачены все направления деятельности. Также, проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности и определить основные пути для реализации собственной деятельности профессионального роста в дальнейшем. Поставленные задачи на 2021-2022 учебный год были реализованы в полном объёме.

### **Результаты работы логопедической службы детского сада**

В 2021-2022 учебном году учителем-логопедом с целью реализации организационно-методической работы проведены следующие мероприятия:

#### *Диагностическая работа:*

Логопедическое обследование детей дг МБОУ в подготовительных к школе группах «Заячьи», старших группах «Смешарики» и «Петушок» на начало года. Диагностика проводилась по пособию Безруковой О.А., Каленковой О.Н «Методика определения уровня речевого развития детей». Составлена аналитическая справка по итогам мониторинга.

На основании результатов логопедического обследования всех компонентов речи, на основании заключений Самарской ПМПК на логопедический занятия в 2021-2022 г. было зачислено следующее количество детей: 35 воспитанников.

На всех детей были заполнены речевые карты, разработаны индивидуальные программы развития, составлены индивидуальные перспективные планы коррекционного воздействия. Родителям детей, составляющих группу риска, не зачисленных на логопедические занятия, были даны консультации и рекомендовано обратиться к специалистам.

По результатам коррекционной работы проводились промежуточное и итоговое обследование воспитанников. В течение учебного года отслеживались и фиксировались результаты по каждому ребёнку. В результате коррекционной работа дети улучшили показатели по всем направлениям.

В мае проводилось логопедическое обследование детей старших групп с целью выявления речевых нарушений, даны рекомендации родителям пройти ГПМПК, для дальнейшего зачисления детей на логопедические занятия дг МБОУ.

*Коррекционно-развивающая работа:*

Проводилась с использованием Рабочей программы коррекционно-образовательной деятельности с детьми 5-7 лет по коррекции устной речи. Со всеми детьми проводились индивидуальные и подгрупповые занятия, направленные на коррекцию выявленных нарушений: звукопроизношения, развитие фонематического слуха, лексико-грамматического строя речи, обогащение словаря, развитие связной речи.

1.Количество групп в МБОУ дг		6
2.Количество воспитанников в них		180
3.Количество групп обслуживания логопедом		4
4.Обследовано воспитанников		53
5.Выявлено с нарушениями речи		41
<b>6.Зачислено</b> на занятия с логопедом		35
7.Из них	Дети с <b>ОВЗ</b> (подтвержденные ПМПК)	<b>35</b>
<b>8.Эффективность работы</b>	<i>Норма речи</i>	12
	<i>Со значительным улучшением</i>	10
	<i>С улучшением</i>	9
	<i>Без улучшения</i>	4
9.Переведены на второй год обучения		22
10.Выпущены в группу МБОУ дг		1
11.Выпущены в школу		12

*Взаимодействие с педагогами по проблеме развития и коррекции речи детей:*

С воспитателями: Сообщались результаты логопедического обследования детей.

Посещение логопедом занятий воспитателя группы с целью создания и выработки единых форм работы. Даны рекомендации по созданию речевых зон групп, соответствующих возрастным особенностям детей. Проводились ежемесячные консультации воспитателей по вопросам логопедической работы с детьми.

«Предупреждение нарушений чтения и письма у детей старшего дошкольного возраста».

«Связная речь на занятии»

«Особенности детей с ОВЗ»

Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам коррекции

С музыкальным руководителем: В течение года проводились совместные обсуждения сценариев праздников и развлечений. Учителем-логопедом подбирался материал в соответствии с речевыми возможностями детей, проводилась работа над выразительностью, эмоциональному оформлению высказывания.

С инструктором по ФИЗО: Ознакомление с результатами логопедического обследования детей. Совместно определялись направления работы по развитию моторики, постановки дыхания, голосообразования. Подобран материал для проведения подвижных игр и фонетических зарядок.

С родителями: В течение года работа с родителями осуществлялась в форме индивидуальных и подгрупповых консультаций. Учитель-логопед сообщала родителям результаты обследования с целью получения индивидуальных рекомендаций по закреплению дома полученных речевых умений и навыков. По запросу родителей проводились семинары-практикумы и открытые индивидуальные занятия для выработки единства требований к речевым умениям ребёнка, практические занятия для обучения родителей приемам коррекционно-развивающей работы с ребенком в домашних условиях.

Пополнялась материалом брошюра «Советы логопеда».

«Артикуляционная гимнастика»

«Развиваем внимание»

«Учимся пересказывать»

Проведены тренинги:

«Как выполнять домашнее задание логопеда»

«Приемы автоматизации поставленных звуков»

«Пальцы помогают говорить»

Были использованы следующие темы для консультаций:

«Будем знакомы. Приглашаем к сотрудничеству»

«Приемы артикуляционной гимнастики»

«Развитие связной речи детей в семье»

«Как увлечь ребёнка занятиями по автоматизации звуков»

«Звуковая культура речи».

Учителем-логопедом консультировались родители младшей и средней групп по интересующим их вопросам.

В течение учебного года участвовала в родительских собраниях с сообщениями (по годовому плану).

С администрацией: Участие в работе ПМПк, педсоветах (по плану МБОУ).

С поликлиникой, Самарской ПМПк: Учителем-логопедом направлялись дети на обследование к узким специалистам в поликлинику. Даны рекомендации по направлению в Самарскую ПМПк и были подготовлены документы для прохождения обследования.

*Оснащение логопедического кабинета:*

В течение года систематизирован и пополнен методический материал для коррекционной работы с детьми, приобретены и изготовлены пособия по обучению пересказу с использованием картинок и схем; обновлен раздаточный материал для автоматизации поставленных звуков.

Оформлена документация учителя-логопеда на начало и конец учебного года.

В течение учебного года создавалась предметно-развивающая среда в логопедическом кабинете: пополнялся дидактическими средствами по всем разделам коррекционного плана.

*Научно-методическая работа:*

В течение учебного года учитель-логопед принимала участие в методических объединениях и семинарах, организованных для логопедов в онлайн-режиме.

#### 1.5 Оценка организации образовательного процесса

Образовательная деятельность планировалась согласно годовому календарному учебному графику работы, утверждённому на педагогическом совете. Непосредственно образовательная деятельность организуется с 2 сентября по 31 мая. С 1 января по 20 января предусмотрены каникулы: организуется совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа. Деятельность планируется в соответствии с планом работы на период зимних каникул.

Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению ООП осуществлялась в двух основных моделях организации образовательного процесса – совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей.

Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности (не сопряженной с одновременным выполнением педагогами функций по присмотру и уходу за детьми), так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов (решение образовательных задач сопряжено с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за детьми – утренним приемом детей, прогулкой, подготовкой ко сну, организацией питания и др.).

Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследователь-

ской, коммуникативной, конструирования, музыкальной, изобразительной, восприятия художественной литературы, самообслуживания) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарногигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом. Недельная образовательная нагрузка составляет:

- в первой младшей группе (2 – 3 года) – 1 часа 30 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 10 минут;
- в младшей группе (3 – 4 года) – 2 часа 45 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 15 минут;
- в средней группе (4 – 5 лет) – 3 часа 40 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 20 минут;
- в старшей группе (5 – 6 лет) - 6 часов 15 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 25 минут;
- в подготовительной группе (6 – 7 лет) – 8 часов 30 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 30 минут.

При составлении расписания непосредственно образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагоги включают корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

В МБОУ дг дополнительно реализуются парциальные программы и педагогические технологии дошкольного образования по следующим направлениям:

- «Примерная программа коррекционно - развивающей работы в логопедической группе для детей с общим недоразвитием речи» Н.Е. Нищева  
Программа содержит описание задач и содержания работы во всех пяти образовательных областях для всех специалистов, работающих в группах комбинированной и компенсирующей направленности ДОО, и учитывает возрастные и психологические особенности дошкольников с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи).
- Л.И. Пензулаева. Физическая культура в детском саду

В «Программе воспитания и обучения в детском саду» особое значение придается физическому воспитанию, которое строится на основе знаний о возрастных, индивидуальных и психофизиологических особенностях дошкольника.

- «Программа по развитию речи в детском саду» О.С. Ушакова. Цель: развитие речи дошкольников.
- Программа «Математика в детском саду» В. П. Новикова;

### **1.6 Оценка востребованности выпускников**

Выпускники МБОУ Школа № 80 дг г.о. Самара успешно поступают и обучаются в общеобразовательных учреждениях г. Самары.

Информация о выпускниках 2022 года (дальнейшее обучение).

Всего выпускников – 43 чел.

Поступили:

- Общеобразовательные школы (№65, №80, №166, №83, №163, №33, №36, №176) – 35 чел.
- МБОУ лицей «Престиж» – 5 чел.
- МБОУ лицей «Созвездие» – 3чел

### **1.7 Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

#### **1.7.1 Кадровое обеспечение**

В МБОУ Школа № 80 г.о. Самара дг численность педагогических работников на конец 2022 года составила 15 человек, из них 12 воспитателя, 1 учитель-логопед, 1 инструктор по ФИЗО, 1 музыкальный руководитель по совместительству. Укомплектованность педагогами составила 98%. Реализация основной общеобразовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее специальное педагогическое образование.

65% педагогов имеют высшую и первую квалификационную категорию. Характеристика педагогических кадров представлена в таблицах:

### Распределение педагогического персонала по уровню образования и полу

Наименование показателей	№ строки	Всего работников, человек	из них имеют образование:				Из гр.3 - женщины	Кроме того, численность внешних совместителей, человек
			высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них педагогическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность педагогических работников - всего (сумма строк 02-12)	01	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>0</b>
в том числе: воспитатели	02	11	4	3	7	2	11	0
старшие воспитатели	03	1	1	1			1	
музыкальные руководители	04	1	1	1			1	
инструкторы по физической культуре	05	1	1	1			1	
учителя-логопеды	06	1	1	1			1	
Численность педагогических работников (из стр. 01), прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку	14	13	7	6	6	2	13	X



### Распределение педагогического работников по стажу работы

Наименование показателей	№ строки	Всего работников (сумма гр.4-9)	в том числе имеют общий стаж работы, лет:						из общей численности работников (гр.3) имеют педагогический стаж, всего (сумма гр.11-16)	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет:					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Численность педагогических работников - всего, человек	01	<b>15</b>	1		2	5	1	6	<b>15</b>	6	2			1	6

### *Квалификация педагогов*

<i>Категория</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>
<i>Высшая категория</i>	5	29
<i>I кв. категория</i>	4	27
<i>Соответствие занимаемой должности</i>	6	46

**Вывод:** таким образом, коллектив МБОУ дг относительно стабилен, однако ежегодно осуществляется ротация (обновление кадров), что является необходимым условием эффективного управления развитием образовательного учреждения. Вместе с тем отсутствует наличие вакансий более 3 месяцев. Характерной чертой кадровых ресурсов является значительное омоложение коллектива МБОУ дг за счет притока новых сотрудников при сохранении контингента опытных педагогических работников среднего возраста. В целях повышения уровня собственного профессионального мастерства педагогические работники МБОУ дг систематически проходят обучение на курсах повышения квалификации. Повышение квалификации педагогов осуществляется планомерно, исходя из потребностей образовательного учреждения в целом и индивидуальных профессиональных запросов каждого члена коллектива.

### *Участие педагогов в научно-практических конференциях в 2022 году*

Педагоги МБОУ Школа № 80 дг г.о. Самара участвовали в научно-практических конференциях, форумах:

15 педагогов в течение учебного года посетили онлайн-семинары, вебинары.

Опыт работы педагогов был представлен также на сайтах работников образования nsportal.ru, Дошколёнок. ru., Инфоурок. ru

**Вывод:** работа с педагогическими кадрами в минувшем учебном году велась на оптимально - достаточном уровне.

**Выявленные недостатки:** недостаточная активность некоторых педагогов в рамках распространения опыта.

### **1.7.2 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

Программно-методическое обеспечение, учебно-методические комплекты на 01.01.2022 г. обеспечивали современный уровень дошкольного образования. В методическом кабинете собран современный психолого-педагогический и литературный материал по разным направлениям, учебно-методические комплекты современных программ и технологий, широкий выбор изданий периодической печати, опыт работы педагогов, дидактический материал по основным образовательным программам, наглядные и раздаточные пособия. Всё это оказывает основательную поддержку педагогам и позволяет более продуктивно и эффективно подготовиться к проведению образовательного процесса.

В каждой возрастной группе созданы каталоги перечня методической литературы, а также картотеки дидактических пособий.

В своей работе педагоги МБОУ дг используют информационно-коммуникативные технологии, а также электронные образовательные ресурсы.

Педагоги используют знания в своей работе такие программы: MS PowerPoint, Word, Excel, Movie Maker.

В МБОУ дг создана медиотека слайдовых презентаций PowerPoint, результатов проектной деятельности за период 2011-2022 гг.

Медиотека, авторские разработки педагогов применяются с помощью ноутбука и проектора.

**Вывод:** Необходимо пересмотреть базу методической литературы в методическом кабинете, пополнить методической литературой и дидактическим пособием в соответствии с ФГОС ДО методического кабинета.

### **1.8 Оценка материально-технической базы**

МБОУ Школа № 80 дг г.о. Самара располагается в 2-х этажном типовом здании. Общая площадь помещений: 1271,8 кв.м. В здании детского сада 6 групповых помещений с игровыми комнатами, спальнями, приемными, туалетными комнатами.

Общая площадь земельного участка составляет 5412 кв. м. Территория МБОУ дг ограждена забором и озеленена, оснащена наружным видеонаблюдением. Земельный участок делится на зону застройки и зону игровой деятельности. Зона застройки включает в себя основное двухэтажное здание. Зона игровой деятельности включает 6 прогулочных участков, огород и цветники. Имеются 2 теневого навеса, песочницы, малые архитектурные формы.

На первом этаже расположены:

3 группы общеразвивающей направленности, кабинет логопеда, пищеблок, прачечная, медицинский блок, кабинет заведующего, кабинет завхоза.

На втором этаже расположены:

3 группы общеразвивающей направленности, методический кабинет, кабинет физинструктора, бухгалтерия, музыкальный зал.

Предметно-развивающая среда дг МБОУ соответствует возрастным особенностям детей и способствует их разностороннему развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Компоненты предметно-пространственной среды соответствуют образовательной программе, реализуемой в дг МБОУ и гигиеническим требованиям.

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной.

**Сведения о наличии специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса**

Назначение	Назначение	Используемая площадь
Музыкальный зал	Для проведения музыкальных занятий, ритмических занятий, праздников и утренников.	61,9
Кабинет физинструктора	Для проведения занятий по рисованию, лепке, аппликации, самостоятельной художественной деятельности детей.	21,8
Методический кабинет	Для проведения педагогических советов, заседаний, консультаций.	8,6
Кабинет учителя-логопеда	Дифференцированное обучение и воспитание детей с различными речевыми нарушениями.	7,8
Кабинет ст. м/с;	Осмотр детей врачом педиатром, выполнение назначений врача мед.сестрой, аптечка скорой помощи, профилактическая, оздоровительная работа.	12,3

**Сведения о наличии современной материально-технической базы**

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Компьютер из них подключены к сети Интернет	5 2
2.	Ноутбук	8
3.	Факс	1
4.	МФУ	4
5.	Ксерокс	1
6.	Сканер	1
7.	Музыкальный центр	1
8.	Магнитофоны, DVD - проигрыватели	2
9.	Мультимедийный проектор	7

**Вывод:** материально-техническая база МБОУ Школа № 80 дг Самара частично соответствует требованиям ФГОС ДО. Необходимо оборудовать спортивную площадку, прогулочные участки, приобрести интерактивную доску, мультимедийные проекторы в каждую группу.

## 1.9 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБОУ дг контроль начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, Совете педагогов МБОУ, Совете МБОУ.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг. Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в МБОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива. Задачи:

- проанализировать состояние здоровья воспитанников, физическое развитие, заболеваемость, степень адаптации к условиям детского сада;
- провести мониторинг освоения детьми программного материала основной образовательной программы дошкольного образования по познавательнo-речевому, художественноэстетическому, социально-личностному и физическому развитию; - проанализировать готовность воспитанников к обучению в школе;
- провести анализ организации питания в МБОУ;
- проанализировать уровень сфорсированности профессиональной компетентности педагогов;
- оценить учебно-материальное обеспечение;
- определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в МБОУ.

Эффективность управления в МБОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций (программирование деятельности МБОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в МБОУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

**Вывод:** учреждение функционирует в режиме развития.

Для стабильной деятельности в условиях модернизации образования МБОУ дг намечены направления развития:

1.Совершенствовать материально-техническую базу МБОУ дг. 2.Продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов.

### **Вывод по итогам года:**

Общие выводы: анализ деятельности детского сада за 2021-2022 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования: приведена в соответствии нормативно - правовая база; положительные результаты освоения детьми образовательной программы; учреждение функционирует в режиме развития; сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию. Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжения работы в новом учебном году в следующих направлениях:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения (ремонт асфальтового покрытия территории, фасада здания, оснащение игровых и спортивной площадок);
- активизировать педагогов на участие в конкурсах педагогического мастерства районного, городского, регионального, всероссийского уровней;
- привлечь воспитанников и их родителей к участию в творческих конкурсах, проектах;
- повысить профессиональный уровень педагогов по новейшим технологиям, необходимым для качественной организации педагогического процесса, овладение компьютерными программами;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса.

### **2.Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. №1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	175 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	175 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	175 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	175 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	175 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	32 человек/18%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	32 человек/18%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9,7 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек/53%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/47%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/47%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/14%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/53%
1.8.1	Высшая	4 человек/27%
1.8.2	Первая	4 человек/27%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	8 человек/53%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/14%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 56%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	1/11 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.6 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**Заведующая:** Сегодня, ребята, мы вас поздравляем!

Вы в школу идёте учиться, дружить.

Успехов, здоровья, мы вам пожелаем,

И свой детский сад никогда не забыть.