

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №259» г.о. Самара  
Протокол № 4 от 29.05 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего МБДОУ  
«Детский сад №259» г.о. Самара  
/Н.В. Понакшина/  
Приказ № 51 от 29.05 2020 г.



**План  
воспитательно-образовательной  
работы**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 259»  
городского округа Самара

**на летний оздоровительный период  
2020 года**

## *Содержание:*

1. Задачи на летний оздоровительный период ..... стр. 3
2. Предварительно-организационные мероприятия..... стр. 4
3. Административно-хозяйственная работа..... стр. 4
4. Организационно-методическая работа..... стр. 5
5. Воспитательно-образовательная работа с детьми..... стр. 7
6. Массовые мероприятия..... стр. 8
7. Конкурсы и выставки детских работ..... стр. 9
8. Работа с родителями..... стр. 9
9. Аналитическая работа и прогнозирование..... стр. 9
10. Контроль и руководство..... стр. 10
11. Профилактическая и оздоровительная работа..... стр. 11

## **Задачи на летний оздоровительный период**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья воспитанникам, способствовать их физическому и умственному развитию путём активизации движений и целенаправленного общения с природой.
2. Развивать любознательность, познавательную и творческую активность посредством включения дошкольников в элементарную поисковую, изобразительную и музыкальную деятельность.
3. Развивать трудовую деятельность, воспитывать ценностное отношение к собственному труду, труду других людей, его результатам.
4. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

## 2. Предварительно-организационные мероприятия

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	<b>Педагогический совет № 5</b> «Итоги ДОУ за 2019-2020 учебный год. Утверждение летнего плана работы ДОУ» (в режиме онлайн)	29.05.20г.	Ст. воспитатель
2.	<b>Производственное собрание</b> (режим работы ДОУ в летний период, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка);	01.06.20г.	И.о. заведующего ДОУ Завхоз
3.	Проведение инструктажей: - «Организация жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках»; - «Антитеррористическая защищённость и гражданская оборона»; - «Охрана труда и выполнение требований техники безопасности»; - «Правила внутреннего трудового распорядка»; - «Правила пожарной безопасности для работников»	29.05.20г.	И.о. заведующего ДОУ
4.	Знакомство с приказом по ДОУ «О переходе на летний режим работы»	до 01.06.20г.	И.о. заведующего ДОУ
5.	Составление договоров с родителями вновь поступивших детей, а также с другими организациями.	В течение лета	Ст. воспитатель
6.	Утверждение графика развлечений на летний период.	до 01.06.20г.	

## 3. Административно-хозяйственная работа

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Завоз песка, чернозёма.	июнь	Завхоз Ст. воспитатель
2.	Приобретение игрушек для игр с песком и водой.	июнь	-//- Ст. воспитатель

3.	Оформление цветника.	июнь	
4.	Обновление разметки площадки «Автогородка», разметок для проведения подвижных игр на воздухе.	июнь	Завхоз
			-//-
5.	Косметический ремонт в группах №11, №8, №9 . Косметический ремонт лестничных маршей.	июль	-//-
		август	-//-
6.	Проведение опрессовки.	июль	
7.	Работа по укреплению материально-технической базы ДООУ (своевременный ремонт инвентаря, приобретение материала для ремонта, моющих средств, канцелярских товаров).		-//-
8.	Покраска оборудования на игровых площадках.	В течение лета	-//-
9.	Переоборудование помещения дошкольной группы №1 в ясельную группу	июнь	

#### 4. Организационно-методическая работа

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	<b><u>Составление:</u></b> -расписания непосредственно-образовательной деятельности на летний период;  -плана работы на месяц;	до 01.06.20 г.  ежемесячно	Ст. воспитатель  Ст. воспитатель

	<p>- годового плана воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2020/2021 учебный год;</p> <p>- составление и утверждение <b>расписания непосредственно-образовательной деятельности</b> на новый учебный год, учебного плана, <b>циклограмм</b> специалистов /методиста, педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по ФИЗО и педагога дополнительного образования /;</p> <p>- плана работы с родителями на 2020/2021 учебный год;</p> <p>- планов самообразования;</p> <p>- рабочих программ педагогов</p>	<p>до 26.08.20г.</p> <p>август</p> <p>август</p> <p>до 26.08.20г</p> <p>-//-</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>-//-</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>
2.	<p>Сбор и обработка информационных данных о сотрудниках, о педагогических кадрах, о детях и семьях воспитанников, о реализуемых программах и технологиях.</p>	<p>июнь</p>	<p>И.о. заведующего ДОУ</p> <p>Ст. воспитатель</p>
3.	<p><b>Консультации для воспитателей:</b></p> <p>«Безопасность детей на дорогах, предупреждение ДДТТ».</p> <p>«Организация детского творчества летом».</p> <p>«Организация работы по развитию движений на прогулке»</p>	<p>июль</p> <p>август</p> <p>в течение лета</p>	<p>Ростовцева А.И.</p> <p>Юрковец Ю.М.</p> <p>Транина - Пятницына О.А.</p>
4.	<p><b>Работа в методическом кабинете:</b></p> <p>- систематизация перспективного</p>		<p>Ст. воспитатель</p>

5.	<p>планирования с учётом возрастных групп;  - подбор информации для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольников в летний период;  - обновление информации на сайте ДОУ,  -обновление информации в системе АСУ РСО и «Е-услуги.Образование»</p> <p><b><u>Совещания и семинары</u></b>  <b>Педагогический совет № 6</b>  <b>“Итоги летней оздоровительной работы”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• результаты работы в летний период;</li> <li>• задачи ДОУ на новый учебный год;</li> <li>• обсуждение и утверждение годового плана на новый учебный год;</li> <li>• обсуждение и утверждение образовательной программы ДОУ;</li> <li>• результаты фронтального контроля «Подготовка ДОУ к новому учебному году»</li> </ul>	28.08.20 г.	<p>И.о. заведующего ДОУ</p> <p>Ст. воспитатель</p>
----	--	-------------	--

### 5. Воспитательно-образовательная работа с детьми

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, развлечения, игры по ознакомлению с ПДД, экскурсии)	Июнь, июль, август	Воспитатели
2.	Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, эксперименты с живой и неживой природой)	Июнь, июль, август	Воспитатели
3.	Трудовое воспитание детей ( уход за комнатными растениями, труд на участке, в цветнике, сбор природного материала)	Июнь, июль, август	Воспитатели

### 6. Массовые мероприятия

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Флешмоб «Здравствуй, лето!»	01.06	Воспитатели
2.	Досуг на тему «Моя Россия»	11.06	Воспитатели
3.	Развлечение «Мы - друзья природы!»	19.06	Воспитатели
4.	Развлечение «День именинников»	25.06	Воспитатели
5.	Развлечение «Волшебство вокруг нас»	03.07	Воспитатели
6.	Спортивное развлечение «Смелый, ловкий, умелый»	10.07	Воспитатели
7.	Развлечение «Мир безопасный для детей прекрасных»	17.07	Воспитатели
8.	Песенный фестиваль композитора А.Островского (уроженец г.Сызрани)	23.07	Воспитатели
9.	Игра-путешествие «Как по Волге-матушке...»	07.08	Воспитатели, музыкальные руководители, ИФК
10.	Театрализованное представление по стихотворению К.Чуковского «Муха-цокотуха»	14.08	Воспитатели, музыкальные руководители, ИФК
11.	Развлечение «От улыбки станет всем светлей»	21.08	-//-
12.	Флешмоб «Веселое лето»	28.08	-//-
13.	Развлечение «До свидания, лето!»	31.08	-//-

### 7. Конкурсы и выставки детских работ

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Конкурс рисунков «Лето-чудная пора!»	01.06	Ст. воспитатель
2.	Конкурс рисунка «Спички детям не игрушки!»	02.06	воспитатели
3.	Выставка книжек – малышей.	03.06	



4.	Пушкинские чтения – конкурс чтецов	05.06	
5.	Выставка поделок, игрушек – самоделок «Герои волшебных русских сказок»	10.06	
6.	Конкурс чтецов «Моя Родина-Россия»	11.06	
7.	Выставка рисунков «Машины ВАЗа».	23.07	
8.	Выставка рисунков «Волга-Матушка»	03.08	
9.	Выставка рисунков о лете	30.08	

### 8. Работа с родителями

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	<b>Участие родителей в работе ДОУ:</b> в проведении ремонта в группах, в благоустройстве территории детского сада, в совместных праздниках с детьми;	в течение лета	И.о. заведующего ДОУ
2.	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Лето – лучший период для творчества»;</li> <li>• «Водные и пляжные игры»;</li> <li>• «Наступил грибной сезон»</li> </ul>	июнь	Крылова А.Е.
		июль	Баранова С.В.
		август	Кисляк М.А.
3.	<b>Оформление папок – передвижек:</b> «Профилактика солнечного удара» «Профилактика кишечных инфекций»	июль-август	Воспитатели

### 9. Аналитическая работа и прогнозирование

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Анализ комплектования групп	Ежемесячно	И.о. заведующего ДОУ
2.	Анализ выполнения плана по детодням	-//-	-//-

3.	Анализ заболеваемости детей	-//-	Медицинская сестра
4.	Анализ результатов летней оздоровительной компании	август	Ст. воспитатель

### 10. Контроль и руководство

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	<b><u>Фронтальный контроль</u></b> «Подготовка ДОУ к новому учебному году»	до 29.08.2020г	И.о. заведующего ДОУ Ст. воспитатель
2.	<b><u>Предупредительный контроль:</u></b> -Состояние выносного материала для летней прогулки  - Организация утреннего приёма детей  -Планирование работы с детьми в летний период	ежемес.  -//-  -//-	Ст. воспитатель  -//-  -//-
3.	<b><u>Оперативный контроль:</u></b> -Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. -Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. - Организация питания.  - Соблюдение правил внутреннего распорядка. - Соблюдение техники безопасности.  - Двигательная активность детей в расписании дня.	постоян.  -//-  -//-  -//-  -//-	И.о. заведующего ДОУ  Медицинская сестра -//-  И.о. заведующего ДОУ -//-  Ст. воспитатель

- Организация игр с песком и водой.	1 раз в месяц	-//-
- выполнение плана развлечения в летний период	-//-	-//-
- оформление родительских уголков согласно летнему плану	-//-	-//-
- соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность)	-//-	-//-
- работа воспитателей в адаптационный период	август	-//-
- состояние предметно-развивающей среды в группах.	1 раз в месяц	-//-

### 11. Профилактическая и оздоровительная работа

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Проведение осмотра детей согласно инструкции.	по графику	Медицинская сестра
2.	Проведение плановых профилактических прививок	-//-	-//-
3.	Антропометрия детей в начале и в конце летнего оздоровительного сезона	июнь, август	Медицинская сестра, воспитатели
4.	Закаливание детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• воздушные и солнечные ванны;</li> <li>• ежедневные прогулки на свежем воздухе;</li> <li>• витаминизация питания;</li> <li>• хождение босиком;</li> <li>• гигиеническая гимнастика.</li> </ul>	в течение лета	Медицинская сестра, воспитатели
5.	Осмотр детей на чесотку и педикулёз	1 раз в 10 дней	Медицинская сестра
6.	Ежедневный контроль за чистотой тела и рук	ежедневно	Медицинская сестра, воспитатели

7.	Контроль за соблюдением теплового режима на прогулках (наличие головных уборов)	постоянно	Медицинская сестра
8.	Контроль за питьевым режимом на прогулках (вынос посуды и воды на улицу)	-//-	-//-
9.	Разнообразие и витаминизация меню: включение в него соков, свежих овощей и фруктов, витаминизация третьего блюда	-//-	И.о. заведующего ДОУ медицинская сестра
10.	Строгий контроль за правильностью приготовления пищи	постоянно	-//-
11.	Подсчёт калорийности	-//-	-//-
12.	Контроль за соблюдением санитарного режима на пищеблоке, в группах, за своевременно сменой постельного белья и его чистотой	-//-	Медицинская сестра
13.	Разное: <ul style="list-style-type: none"> <li>• своевременная изоляция и вывод заболевших детей;</li> <li>• работа с врачом.</li> </ul>	-//-	Медицинская сестра
14.	Проведение санитарной экспертизы песка	до 02.06.20г	Медицинская сестра