



**План
мероприятий по противодействию коррупции в
МБДОУ «Детский сад №259» г.о. Самара
на 2018-2019 уч. год**

Цели: создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 259» г.о. Самара.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации

№. п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения.
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	Постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях при заведующем ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях. 	Заведующий	Постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых		Постоянно

	в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		
1.4	Организация работы по ознакомлению работников МБДОУ «Детский сад № 259» г.о. Самара с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
2. Создание организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности в ДОУ			
2.1	Разработка, введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2018-2019годы, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве	Заведующий ответственные	до 1.09 2018
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Ответственный	Постоянно
2.3	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения ООД; - организация питания воспитанников;- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий, старшая медицинская сестра, ответственные	Октябрь-ноябрь 2018
2.4	Организация приема сообщений граждан о коррупционных	Заведующий	Постоянно

	правонарушениях		
2.5	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Ответственный за ведение сайта	Постоянно
2.6	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции	Ответственные	Ежеквартально
2.7	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Члены экспертно-аналитической группы	Ежемесячно
2.8	Составление отчетов и информации о реализации плана	ответственные	Ежегодно
3. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
3.1.	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОУ с целью выявления коррупциогенных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	Старший воспитатель, ответственные, воспитатели	Два раза в год
3.2.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	Заведующий, ответственные	Постоянно
3.3	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, выработка предложений по	Заведующий, старший воспитатель	2 раза в год

	повышению качества предоставления муниципальных услуг		
3.4	Проведение мониторинга выполнения норм питания на одного ребенка	Старшая медсестра	1 раз в 10 дней
3.5	Заседание родительского комитета по	ответственные	2 раза в год
4. Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения			
4.1.	Проведение совещаний с коллективом учреждения на темы: <ul style="list-style-type: none"> • О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в сфере образования; • Информация сотрудников правоохранительных органов о коррупционной обстановке в сфере образования 	Заведующий	Декабрь Апрель
4.2	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	ответственные	Ноябрь - декабрь
4.3	Изготовление памяток: «Это важно знать...»; «Взяткой может быть...»	Воспитатели групп, ответственные	Ноябрь
4.4	Беседы с детьми на темы: <ul style="list-style-type: none"> • «Быть честным» • «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Воспитатели групп	В течении года

4.5	Проведение выставки рисунков «Я и мои права...»	Воспитатели старшей группы	Апрель
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью			
5.1	Информационное обеспечение на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 259» г.о. Самара доступа к информации о деятельности ДОУ.	Ответственный за ведение сайта	Постоянно
5.2	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за 2017-2018 учебный год	Заведующий	Сентябрь
5.3	Размещение на информационных стендах ДОУ телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией администрации Департамента и правоохранительных органов	Ответственные	Постоянно
5.4	Осуществление приема граждан администрацией ДОУ по вопросам проявления коррупции и правонарушений	Заведующий	Постоянно
5.6	Изготовление памяток для родителей: «коррупция и борьба с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция :выигрыш или убыток»	Ответственные, воспитатели групп	В течение года
6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заведующий	по согласованию